

Die Berliner Energieagentur GmbH ist ein international tätiges Energiedienstleistungsunternehmen des Landes Berlin, der Vattenfall Wärme Berlin AG, der GASAG und der KfW Bankengruppe. Als innovativer Partner von Industrie und Gewerbe, Wohnungs- und Gebäudewirtschaft sowie der öffentlichen Hand, erschließen wir Energieeinsparpotentiale über Beratungs- und Managementkonzepte sowie durch eigene Investitionsvorhaben.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir **ab September 2022** eine freundliche, verantwortungsvolle und engagierte Persönlichkeit für die

Ausbildung zur/zum Kauffrau/-mann für Büromanagement (m/w/d)

Deine Aufgaben:

Im Rahmen Deiner 3-jährigen Ausbildung erwirbst Du Qualifikationen insbesondere in den Schwerpunkten „Assistenz & Sekretariat“ und „kaufmännische Steuerung und Kontrolle“ oder „Personalwirtschaft“.

Im Einzelnen gehören dazu folgende Aufgaben:

- Du wirst aktiv in die betrieblichen Abläufe einbezogen und hast täglichen Umgang mit modernsten Kommunikationsmitteln
- Du übernimmst Aufgaben wie die Postbearbeitung und Erledigung von Schriftverkehr, Vor- und Nachbereitung von Besprechungen, Veranstaltungen und Dienstreisen bis hin zur Beschaffung von Büromaterial
- Du erhältst Einblick in das betriebliche Finanz- und Rechnungswesen und erlernst u. a. die Erfassung, Kontierung und Buchung von Belegen sowie das Mahnwesen mit in- und externer Rechnungs-/Zahlungsklärung oder
- Du erwirbst die theoretischen wie praktischen Grundlagen für die Personalarbeit in einem mittelständischen Unternehmen – vom Recruiting über die Personalverwaltung bis zum Austritt von Mitarbeiter:innen

Deine Qualifikationen:

- Du verfügst über einen mittleren Schulabschluss, idealerweise Abitur, mit guten bis sehr guten Leistungen
- Du hast gute Leistungen in Deutsch und Englisch sowie ein sehr gutes Zahlenverständnis
- Du besitzt erste Kenntnisse im Umgang mit MS-Office- und Internetanwendungen
- Du verfügst über sehr gute kommunikative Fähigkeiten und überzeugst durch Teamfähigkeit, Engagement und Lernbereitschaft
- Du hast ein besonderes Interesse am Klimaschutz

Deine Chance:

- Du erhältst eine qualifizierte und praxisorientierte Ausbildung
- Dich erwartet ein kollegiales Arbeitsklima in einem motivierten Team
- Du bekommst einen umfassenden Einblick in die Arbeitsweise eines Energiedienstleistungsunternehmens

Deine Bewerbung richtest Du bitte bis spätestens zum 31. Juli 2022 unter Angabe der Referenz-Nummer o6/22/K1 per E-Mail an: jobs@berliner-e-agentur.de

Berliner Energieagentur GmbH, Fasanenstr. 85, 10623 Berlin