

Die Berliner Energieagentur GmbH ist ein international tätiges Energiedienstleistungsunternehmen des Landes Berlin, der Vattenfall Wärme Berlin AG, der GASAG und der KfW Bankengruppe. Als innovativer Partner von Industrie und Gewerbe, Wohnungs- und Gebäudewirtschaft sowie der öffentlichen Hand, erschließen wir Energieeinsparpotentiale über Beratungs- und Managementkonzepte sowie durch eigene Investitionsvorhaben.

In unserem Geschäftsbereich Contracting betreiben wir für unsere Kunden bereits über 150 dezentrale Energieversorgungsanlagen (KWK/WP/PV/Solarthermie) sowie Ladeinfrastruktur für E-Mobilität. Wir bauen unseren Anlagenpark weiter aus und suchen zur Verstärkung unseres Teams baldmöglichst eine:n engagierte:n

Junior Controller:in (m/w/d) Energiewirtschaft

Ihre Aufgaben:

Sie sind an der Schnittstelle zwischen Energieeinkauf und -verkauf für die Steuerung, das Controlling und Management unseres Contractinggeschäfts verantwortlich. Im Einzelnen gehören dazu unter anderem folgende Aufgaben:

- Unterstützung beim Projekt-, Betriebs- und Vertriebscontrolling
- Steuerung, Bearbeitung und Überwachung der Kosten- und Leistungsrechnung hinsichtlich gesetzl. Vorgaben in den Bereichen Strom- und Wärmelieferungen
- Durchführung von Soll-Ist-Vergleichen, Abweichungsanalysen und Ad-hoc-Auswertungen, incl. der Erarbeitung von Handlungsempfehlungen
- Mitarbeit bei den Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen sowie beim Budget- und Forecastprozess
- Erarbeitung und Aufbereitung von Unterlagen für Planungen, Ökosteuernmeldungen, EEG/KWK-Testate
- Mitgestaltung und Weiterentwicklung der Reporting- und Controlling-Systeme

Ihre Qualifikationen:

- Studium im Bereich Betriebswirtschaft oder Wirtschaftsingenieurwesen mit dem Schwerpunkt Controlling oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erste Berufserfahrung im Controlling und/oder in der Erneuerbaren-/Energie-/Dienstleistungsbranche sowie Kenntnisse von energiewirtschaftlichen Rahmenbedingungen
- Versiert im Umgang mit Microsoft Office (insbesondere Excel), Kenntnisse in MS Dynamics NAV sind von Vorteil

Ihr Profil:

- Sie sind es gewohnt sowohl systemübergreifend und interdisziplinär als auch ergebnis- und kundenorientiert zu denken und zu arbeiten
- Sie scheuen weder den Umgang mit Zahlenwerken und Vertragstexten noch mit technischen Grundlagen
- Sie überzeugen durch Selbständigkeit, Teamfähigkeit und sicheres Auftreten

Wir bieten Ihnen:

- Verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Aufgaben in einem zukunftsfähigen und gesellschaftlich relevanten Themenfeld
- Teamorientiertes Arbeiten in einem familienfreundlichen Energiedienstleistungsunternehmen im Zentrum vom Berlin, in der Nähe des Bahnhofs Zoo
- Eine attraktive Vergütung, flexible Arbeitszeiten, soziale Leistungen wie ein kostenloses Firmenticket und betriebliche Altersvorsorge sowie ein betriebssportliches Angebot

Ihre vollständige Bewerbung mit Angaben zu Referenzen, Verfügbarkeit und Gehaltswunsch richten Sie bitte bis zum 30. Juni 2023 unter Angabe der Referenz-Nummer 10/23/K3 per E-Mail an: **jobs@berliner-e-agentur.de**

Berliner Energieagentur GmbH, Fasanenstr. 85, 10623 Berlin